



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГИПРОНИИГАЗ-УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»

АНО ДПО «ГИПРОНИИГАЗ-УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от «23» 04 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор В.М. Луниц
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом № 17 от «25» 04 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **об итоговой аттестации** **по дополнительным профессиональным программам**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499) и письмом Минобрнауки Российской Федерации от 21.11. 2000 г. № 35-52-172 ик/35-29 «О рекомендациях по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования», Уставом организации.

1.2. Оценка уровня профессиональной компетенции слушателей по программам дополнительного профессионального образования проводится по результатам итоговой аттестации.

1.3. Формы и условия проведения аттестационных испытаний итоговой аттестации определяются организацией самостоятельно и фиксируются в учебных планах, утверждаемых в установленном порядке.

2. Формы итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация слушателей состоит из одного аттестационного испытания независимо от видов и направленности учебных программ, сроков обучения.

Для программ повышения квалификации, имеющий срок освоения более 16 часов, 24 часа или более 32 часов обучение завершается сдачей зачета.

2.2. Итоговый экзамен (зачет) по отдельной дисциплине должен определять уровень усвоения слушателем учебного и практического материала (углубленное изучение актуальных проблем, приобретение профессиональных навыков, формирование деловой квалификации) и охватывать все содержание данной дисциплины, установленное соответствующей дополнительной профессиональной образовательной программой.

2.3. Зачеты оцениваются - недифференцировано.

2.4. Уровень профессиональной компетентности слушателей на зачетах и экзаменах отмечаются записью: «зачтено», «не зачтено».

3. Состав аттестационных комиссий

3.1. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационными комиссиями, организуемыми в организации по дополнительным профессиональным образовательным программам.

3.2. Основные функции аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения;
- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права вести профессиональную деятельность в определенной сфере;
- определение уровня освоения краткосрочных и среднесрочных дополнительных профессиональных образовательных программ и решение вопросов о выдаче слушателям удостоверения о повышении квалификации;
- разработка рекомендаций по совершенствованию обучения слушателей по дополнительным профессиональным образовательным программам.

3.3. Аттестационная комиссия по дополнительным профессиональным образовательным программам формируется из преподавателей организации.

Комиссию возглавляет председатель. Состав итоговой аттестационной комиссии утверждается руководителем организации.

3.4. Председатель аттестационной комиссии организует и контролирует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

Решения аттестационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Решение комиссии сразу же доводится до слушателей и фиксируется в соответствующей отчетной документации.

3.5. Аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, учебно-методической документацией организации, разрабатываемой на основе требований к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. Порядок проведения итоговой аттестации определяется преподавателем (преподавателями), ведущим теоретические и практические занятия.

4.2. Итоговая аттестация проводится по окончании курса повышения квалификации, разделов программ повышения квалификации, в соответствии с расписанием курсов повышения квалификации.

4.3. Во время зачета слушатели могут пользоваться учебными программами, а также с разрешения экзаменатора (экзаменационной комиссии), справочной литературой и другими пособиями. Допустима повторная сдача зачета и экзамена с целью положительной оценки.

4.4 Отчет о работе аттестационных комиссий докладываются на педагогическом совете.

4.5. Передача неудовлетворительной оценки по одному и тому же зачету допускается не более двух раз. При этом для второй передачи руководитель назначает комиссию. Оценка знаний слушателя комиссией является окончательной и передаче не подлежит.

4.4. По представлению директора Учебного центра отчисляются из организации слушатели:

- не сдавшие зачеты без уважительных причин;
- досрочно прекратившие обучение по собственному желанию.



АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГИПРОНИИГАЗ-УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»

АНО ДПО «ГИПРОНИИГАЗ-УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «23» апреля 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор _____ В.М. Луц
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом №__ от «__» _____ 2016 г.

Положение об оказании платных образовательных услуг

Саратов
2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. № 706, Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Гипрониигаз-Учебный центр» (далее – Исполнитель).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия оказания платных образовательных услуг Исполнителем, регламентирует образовательные отношения между Исполнителем и Заказчиком, а также обучающимися при оказании платных образовательных услуг, оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, иными лицами, заказывающими платные образовательные услуги, работниками Исполнителя.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

— исполнитель – Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Гипрониигаз-Учебный центр»;

— заказчик — физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

— обучающийся — физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

— другие понятия и термины используются в соответствии с определениями, установленными Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. № 706.

2. Порядок заключения договора об оказании платных образовательных услуг

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель в обязательном порядке знакомит Заказчика услуг со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается между Исполнителем и Заказчиком в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя (юридический адрес);
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика;

- реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензий);

- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- форма обучения;

- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Примерная форма договора на оказание образовательных услуг приведена в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой — у Заказчика.

2.6. Исполнитель:

— заключает договор при наличии возможности оказать услугу, запрашиваемую Заказчиком;

— не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.7. Основаниями для отказа в заключении договора об оказании платных образовательных услуг и приема являются:

— не соответствие обучающегося условиям приема, обусловленным спецификой реализуемой программы;

— не предоставление Заказчиком документов и сведений, необходимых для заключения договора.

3. Стоимость платных образовательных услуг, порядок оплаты

3.1. Исполнитель самостоятельно утверждает размер платы на оказываемые платные образовательные услуги.

3.2. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и прибыли, обеспечивающей финансирование других обоснованных затрат и налогов.

3.3. Стоимость обучения по каждой образовательной программе определяется на основании размера расчётных затрат на оказание платных услуг, а также размера расчётных затрат на содержание имущества Исполнителя с учетом:

— анализа фактических затрат организации на оказание платных услуг в предшествующие периоды;

— прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание организацией платных услуг;

— анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;

— анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

3.4. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена платной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат или исходя из рыночной стоимости.

3.5. Стоимость обучения по каждой образовательной программе устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

-оплату труда работников, задействованных в системе платных образовательных услуг, с учетом квалификации;

-затраты на аренду помещений, сооружений, земельных участков;

-затраты на коммунальные услуги;

-затраты на развитие материально-технической базы;

-прочие расходы.

3.6. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Исполнителем в соответствии с целями, определенными в Уставе.

3.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

3.8. Стоимость обучения по каждой образовательной программе, основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг утверждаются директором и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

4. Исполнение договора об оказании платных образовательных услуг

4.1. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

4.2. Заказчик обязан оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в договоре, исполнять иные предусмотренные договором обязанности.

4.3. Образовательные отношения по договору оказания платных образовательных услуг могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Исполнителя в случае изменения условий получения обучающимся образования по образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Исполнителя.

4.4. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.5. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

4.6. Договор оказания платных образовательных услуг прекращается по окончании срока его действия в связи с завершением обучения.

4.7. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон или по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

4.8. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнение обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.9. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.